

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301005

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа села Аятское

Приказ

**Об утверждении состава бракеражной комиссии
МБОУ СОШ с. Аятское на 2024-2025 учебный год**

№ документа	Дата
262-Д	30.08.2024

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в ОУ, учреждениях начального среднего профессионального образования, СанПин 2.4.5.2409-08, утвержденными постановлением главного государственного врача РФ от 23.07.2008 г. №45 п.14.1,13.3-14.11, приложения 10,11

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 02.09.2024 г. состав бракеражной комиссии в составе:
 - Разградская И.А. - заместитель директора по УВР;
 - Яшину Е.А. – заместителя директора по АХЧ;
 - Войтехова М.Н. – учитель химии и биологии.
2. Бракеражной комиссии ежедневно проводить оценку качества блюд с регистрацией результата в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.
3. Матвеевой Л.И., заведующей столовой МБОУ СОШ с. Аятское:
 - 3.1. следить за качеством поступающих продуктов (наличием сертификатов, отметкой сроков реализации), правильностью их закладки и приготовлением пищи;
 - 3.2. проводить контроль температурных режимов хранения продуктов в холодильном оборудовании с последующим занесением информации в журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
 - 3.3. ежедневно отбирать суточную пробу для проверки соблюдения технологического процесса от каждой партии приготовленных блюд под контролем одного из членов бракеражной комиссии.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ СОШ с. Аятское Севрюгина Е.В.
С приказом ознакомлены:

И.А. Разградская
Е.А. Яшина
М.Н. Войтехова
Л.И. Матвеева

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301005

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа села Аятское

Приказ

*О создании комиссии по осуществлению
контроля за качеством питания обучающихся
МБОУ СОШ с. Аятское в 2024-2025 учебном году*

№ документа	Дата
264-Д	30.08.2024

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся МБОУ СОШ с. Аятское в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 02.09.2024 года создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:
Председатель: Севрюгина Е.В. – директор МБОУ СОШ с. Аятское.
Члены комиссии:
 - ✓ Ясапина Е.А. – заместитель директора по АХЧ;
 - ✓ Разградская И.А. – заместитель директора по УВР;
 - ✓ Суздалова И.С. – член Родительского комитета;
 - ✓ Шемякин И.В. – член Родительского комитета.
2. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:
 - ✓ соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
 - ✓ санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
 - ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
 - ✓ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - ✓ объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

- ✓ вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
 - ✓ информирование родителей и детей о здоровом питании;
 - ✓ соблюдение графика работы столовой.
3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
 4. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в четверть.
 5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ СОШ с. Аятское Севрюгина Е.В. Е.В. Севрюгина

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301005

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Аятское

Приказ

**Об организации питания обучающихся в
МБОУ СОШ с. Аятское в 2024 -2025 учебном году**

№ документа	Дата
284-Д	30.08.2024

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), Правилами оказания услуг общественного питания, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 21.09.2020 № 1515, санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи. (СП 2.4.3648-20), утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28; санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения (СанПиН 2.3/2.4.3590-20), утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32, постановления Правительства Свердловской области от 05.03.2014 № 146-ПП «Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, обособленных структурных подразделениях государственных общеобразовательных организаций Свердловской области и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории Свердловской области», Постановления Правительства Свердловской области от 23.04.2020 № 270-ПП «Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому», приказами управления образования Невьянского городского округа, регламентирующими порядок и условия организации питания, обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Невьянского городского округа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание учащихся школы с 02 сентября 2024 года.
2. Назначить ответственной за контроль организации горячего питания заместителя директора по УВР Разградскую Ирину Александровну.
3. Организация горячего питания учащихся будет осуществляться Муниципальным бюджетным учреждением «Комбинат Юность» НГО.
4. Утвердить график приема горячего питания учащихся школы.

5. Организовать бесплатное горячее питание для учащихся 1–4 классов школы.
6. Организовать горячее питание для учащихся 5–11 классов.
7. Организовать бесплатное горячее питание для учащихся 5–11 классов из многодетных семей, детей участников СВО.
8. Организовать льготное двухразовое питание учащихся 1–11 классов, имеющих статус ОВЗ, и детям-инвалидам в соответствии с законодательством.
9. Производить питание детей из малообеспеченных, многодетных семей, детей, имеющих статус ОВЗ, и детей-инвалидов поименно, согласно списку, утвержденному приказом по школе.
10. Установить ежедневный контроль бракеражной комиссии за работой пищеблока и качеством отпускаемой продукции.
11. Ввести в обязанности дежурному администратору обеспечение порядка во время приема пищи учащимися.
12. Классным руководителям 1–11 классов:
 - 12.1. Организовать питание учащихся в соответствии с приказом по школе.
 - 12.2. Провести разъяснительную работу среди учащихся и их родителей о необходимости организованного питания.
 - 12.3. Провести разъяснительную работу среди учащихся и их родителей 5–11-х классов о необходимости безналичного расчета предоплаты за питание до 5 числа каждого месяца.
 - 12.4. Отказ от питания оформлять только по заявлению родителей.
 - 12.5. Ежедневно вести табеля учета питания учащихся.
 - 12.6. Контролировать поведение учащихся в столовой во время принятия пищи.
 - 12.7. Следить за соблюдением санитарно-гигиенических условий приема пищи учащимися.
 - 12.8. Формировать навыки самообслуживания у учащихся и правила этикета.
13. Утвердить график родительского контроля за организацией питания учащихся.
14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ СОШ с. Аятское Севрюгина Е.В. / Е.В. Севрюгина

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301005

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Аятское

Приказ

***О создании комиссии по контролю санитарного
состояния пищеблока МБОУ СОШ с. Аятское в
2024 -2025 учебном году***

№ документа	Дата
285-Д	30.08.2024

С целью организации и осуществления контроля за питанием обучающихся, качеством поступающих пищевых продуктов, продовольственного сырья и безопасности на пищеблоке

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для осуществления контроля по организации питания детей, качеством питания и качеством поступающих пищевых продуктов, продовольственного сырья и безопасности на пищеблоке с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

Председатель комиссии: Разградская И.А. - заместитель директора по УВР;
Члены комиссии: Король М.В. – советник директора по воспитанию;
Войтехова М.Н. – учитель химии и биологии;
Иванова А.И. - советник по ВР.

2. Комиссии осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в лицее;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблоков;
- контроль за правомерностью определения контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание;
- соблюдение графика питания обучающихся;
- контроль за качеством питания и качеством поступающих пищевых продуктов, продовольственного сырья и безопасности на пищеблоке;

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ СОШ с. Аятское Севрюгина Е.В. Севрюгина