

Принято заседанием
Педагогического совета
Протокол № 1 от
«28» января 2025 г.

Утверждаю:
директор МБОУ СОШ с.Аятское
Е.В. Севрюгина
Приказ № 11-Д от 28.01.2025 г.

**Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между Муниципальным бюджетным образовательным
учреждением средней образовательной школы села Аятское**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между структурным подразделением **Муниципальным бюджетным образовательным учреждением средней образовательной школы «Детский сад» село Аятское**, структурным подразделением **Муниципальным бюджетным образовательным учреждением средней образовательной школы «Детский сад» село Шайдуриха** и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации о 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014, а также Уставом **Муниципального бюджетного образовательного учреждения средней образовательной школы**.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений при реализации основных образовательных программ дошкольного образования.

1.3. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между структурным подразделением «Детский сад» с. Аятское, структурным подразделением «Детский сад» с. Шайдуриха и родителями (законными представителями) воспитанников является приказ директора МБОУ СОШ с. Аятское о зачислении обучающегося. Приказ о приеме на обучение по основным (адаптированным) образовательным программам дошкольного образования издается на основании заключенного договора об образовании. Приказ о приеме на

обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц издается на основании заключенного договора об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными структурных подразделений, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение. Отношения между структурным подразделением «Детский сад» с. Аятское, структурным подразделением «Детский сад» с. Шайдуриха и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в письменной форме между МБОУ СОШ с. Аятское в лице директора и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника).

3. Основания и порядок оформления

изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- в случае перевода обучающегося из группы одной направленности в группу другой направленности;
- при переводе из группы, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования, в группу без реализации образовательной программы по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося;
- при внесении изменений в условия получения образования, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором МБОУ СОШ с. Аятское. В случаях заключения договора с родителями (законными представителями) обучающегося приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.3. Директор, приняв заявление об изменении условий получения обучающимся образования, издает соответствующий приказ и в течение трех рабочих дней с даты приема документов.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения по основной образовательной программе дошкольного образования не приостанавливаются.

4.2. В случае невозможности освоения образовательной программы, например по причине временного переезда обучающегося в другую местность, командировки родителей, прохождения санаторно-курортного лечения и т.д., обучающийся продолжает получение дошкольного образования по возращению в структурное подразделение.

4.3. Получение обучающимся дополнительной образовательной услуги может осуществляться одновременно с реализацией дошкольной образовательной программы в соответствии с расписанием занятий в группе, при условии фактического отсутствия воспитанника в группе. В таком случае получение дошкольного образования воспитанником, получающим дополнительную образовательную услугу, прерывается.

4.4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ оформляется в соответствии с требованиями раздела 2 настоящего порядка, прерывание образовательных отношений дополнительно не оформляется.

4.5. Реализация основной образовательной программы для обучающихся, не совмещающих основную и дополнительную образовательные программы, не прекращается вне зависимости от количества таких обучающихся в группе на момент реализации образовательной программы.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося.

5.2. При отчислении из структурного подразделения в порядке перевода в другую образовательную организацию на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования директор издает приказ об отчислении в порядке перевода и передает в течение трех рабочих дней с даты приема заявления.

5.3. При отчислении в связи с получением образования руководитель структурного подразделения готовит приказ об отчислении в порядке перевода и передает в течение 1 рабочего дня с даты приема заявления.

5.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с даты его отчисления из структурного подразделения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 520251343390373548250310750880108285629354443834

Владелец Севрюгина Екатерина Валерьевна

Действителен С 20.05.2025 по 20.05.2026